



Условия приема

1. Сотрудниками Следственного комитета могут быть граждане Российской Федерации (далее - граждане), имеющие высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, обладающие необходимыми профессиональными и моральными качествами и способные по состоянию здоровья исполнять возлагаемые на них служебные обязанности.

2. На должности следователей следственных отделов и следственных отделений Следственного комитета по районам, городам и приравненных к ним, в том числе специализированных следственных подразделений Следственного комитета в исключительных случаях могут назначаться граждане, обучающиеся по юридической специальности в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального образования и окончившие третий курс указанных образовательных учреждений.

3. На отдельные должности федеральной государственной службы в Следственном комитете могут назначаться граждане, не имеющие высшего юридического образования, при наличии у них иного высшего профессионального образования, полученного в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования и соответствующего замещаемой должности.

4. Гражданин не может быть принят на службу в Следственный комитет, если он:

1) признан недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) был осужден за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, имеет судимость либо имел судимость, которая снята или погашена, в отношении его осуществляется уголовное преследование либо прекращено уголовное преследование за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии или в связи с деятельным раскаянием;

3) отказывается от прохождения процедуры оформления допуска к **сведениям**, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по должности федеральной государственной службы,



на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой им должности связано с использованием таких сведений;

4) имеет заболевание, препятствующее поступлению на службу в следственные органы и учреждения Следственного комитета, исполнению служебных обязанностей сотрудника Следственного комитета.

Порядок медицинского освидетельствования на наличие или отсутствие заболевания, препятствующего поступлению на службу в следственные органы и учреждения Следственного комитета, исполнению служебных обязанностей сотрудника Следственного комитета, **перечень** таких заболеваний и **форма** медицинского заключения утверждаются Правительством Российской Федерации ([Постановление Правительства РФ № 500 от 31.05.2014](#));

5) состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с сотрудником или федеральным государственным гражданским служащим Следственного комитета и если замещение должности федеральной государственной службы или федеральной государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) вышел из гражданства Российской Федерации;

7) имеет гражданство другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представил подложные документы или заведомо ложные сведения при поступлении на службу в Следственный комитет;

9) не представил установленные сведения или представил заведомо ложные сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

10) не соблюдал ограничения и не исполнял обязанности, установленные Федеральным **законом** от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

5. Граждане, получающие высшее юридическое образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам на основании ученических договоров, заключенных между ними и Следственным комитетом, в соответствии с заключенными с ними договорами обязаны пройти службу в следственных органах или учреждениях Следственного



комитета не менее пяти лет. В случае увольнения из следственных органов или учреждений Следственного комитета до истечения указанного срока (за исключением случаев увольнения по состоянию здоровья, увольнения женщины, имеющей ребенка до восьми лет, а также в связи с призывом на военную службу, упразднением (ликвидацией) следственного органа Следственного комитета или упразднением (ликвидацией) учреждения Следственного комитета, сокращением численности или штата сотрудников Следственного комитета) указанными лицами полностью возмещаются затраты на их обучение.

(ФЗ от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете РФ» Ст. 16 Требования, предъявляемые к гражданам Российской

Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет)

Общественные помощники следователей

Главная задача общественного помощника следователя – это оказание технической, информационной и организационной помощи следователю в его уголовно-процессуальной деятельности; подготовка по поручению следователя проектов различных документов.

Общественные помощники осуществляют свою деятельность в соответствии с принципами добровольности, законности, соблюдения прав и свобод человека, гласности, на основе безвозмездности.

Перечень документов, необходимых для назначения лица общественным помощником

1. Рапорт следователя следственного органа СК России о согласии с допуском лица к исполнению полномочий его общественного помощника, завизированный руководителем следственного подразделения СК России, в котором будет осуществлять свою деятельность общественный помощник;
2. Личное заявление кандидата в общественные помощники на имя руководителя следственного управления;
3. Справка-объективка со сведениями о личности кандидата в общественные помощники, его образовании, месте работы или учебы;
4. [Личный листок](#), составленный в электронном виде, распечатанный и подписанный



собственноручно;

5. [Анкета кандидата](#), составленная в электронном виде, распечатанная и подписанная собственноручно;

6. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (с отметками, подтверждающими место жительства (регистрации) кандидата в общественные помощники);

7. Копия военного билета или приписного свидетельства с необходимыми отметками;

8. Копия диплома или свидетельства об образовании либо справка из учебного заведения с указанием формы и курса обучения, а также сведений об успеваемости;

9. Копия трудовой книжки;

10. Характеристика с последнего места работы или учебы;

11. две фотографии установленного образца;

12. Медицинское заключение по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 31.05.2014 № 500 об отсутствии (наличии) заболеваний, препятствующих прохождению службы;

13. Справки из психоневрологического и наркологического диспансеров по месту жительства о том, что гражданин не состоит на учете в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и тяжелых психических расстройств;

14. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям

15. Две цветные фотографии (в деловой форме одежды) на матовой фотобумаге размером 3,5х4,5 см и 4х6 см(деловой костюм, белая рубашка)

Общественный помощник назначается приказом руководителя следственного органа.

Общественному помощнику выдается удостоверение.

Общественный помощник следователя ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за истекшим кварталом, готовит письменную информацию о проделанной работе, которая согласовывается со следователем и утверждается руководителем следственного органа, в



Официальный сайт
Следственное управление
Следственного комитета Российской Федерации
по Тверской области

котором осуществляется деятельность общественного помощника следователя и направляется в отдел кадров.

Не допускается привлечение общественного помощника следователя в качестве участника уголовного судопроизводства (эксперта, специалистов, переводника, понятого).

Руководитель следственного органа и следователь обязаны обучать общественных помощников следователей основам уголовного и уголовно-процессуального законодательства, а также теории и практике следственной работы, не реже одного раза в квартал проводить совещания по подведению итогов деятельности общественных помощников следователя.

По представлению руководителя следственного органа общественный помощник следователя может быть зачислен в кадровый резерв для приёма на службу в Следственный комитет Российской Федерации.

(ФЗ от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете РФ» Ст. 16 Требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет)

Адрес страницы: <https://tver.sledcom.ru/service/receiving/item/858113>